



## CONȚINUTUL DOSARELOR DE ÎNSCRIERE LA GRADE DIDACTICE AN ȘCOLAR 2014 – 2015

### GRADUL II – seria 2014-2016

#### **DOSARUL DE ÎNSCRIERE va cuprinde:**

- cerere- tip de înscriere avizată de director, adresată conducerii inspectoratului școlar (este postată pe site);
- fișa de înscriere tip, completată, semnată și ștampilată de conducerea școlii;
- copii ale următoarelor documente , certificate „conform cu originalul,, de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază: decizia de repartizare pe post, buletin/carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie (în cazul schimbării numelui de familie), în caz de divorț sau recăsătorie se depun acte doveditoare suplimentare în acest sens;
- copii legalizate ( la notar) ale diplomelor de studii, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă;
- copia certificatului de obținere a definitivării în învățământ, certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității de învățământ;
- adeverință privind calificativele acordate la evaluările anuale în ultimii 2 ani școlari (care trebuie să fie *Bine* sau *Foarte Bine*);
- dovada privind calificativele acordate la inspecțiile școlare în ultimii 2 ani școlari;
- recomandarea scrisă asupra activității candidatului, din partea Consiliului profesoral al unității de învățământ unde este încadrat;
- copie după raportul scris al inspecției curente nr. 1 (preinspecției), autentificată de directorul unității școlare;
- pentru cadrele didactice care sunt încadrate în instituții de învățământ particular, se atașează copia autorizației de funcționare provizorie/acreditare a unității, certificată pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ.

Nu se acceptă adeverințe în locul actelor de studii; în cazul în care instituția de învățământ absolvită nu a eliberat încă acte de studii, se vor depune copii ale adeverințelor, certificate pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității de învățământ și declarația pe proprie răspundere prin care candidatul se obligă să-și completeze dosarul cu copiile legalizate ale actelor de studii, până la transmiterea dosarului în centrul de perfecționare.

#### **Probele pentru obținerea gradului II:**

1. Inspecția curentă nr.1 susținută în anul școlar anterior depunerii dosarului de înscriere, având calificativul cel puțin *bine*;
2. Inspecția curentă nr. 2, care se susține în anul școlar în care au depus dosarul de înscriere;
3. Inspecția specială, care se susține în anul școlar în care candidatul urmează să finalizeze examenul;
4. Probele scrise și orale precizate în metodologie

Notele minime de promovare a gradului II sunt: inspecția specială - 8.00, fiecare probă de examen - 8.00, media minimă de promovare a examenului de grad II este - 8.00.

**DOSARUL DE ÎNSCRIERE va cuprinde:**

- cerere tip de înscriere avizată de director, adresată conducerii inspectoratului școlar( este postată pe site);
- fișa de înscriere tip, completată, semnată și stampilată de conducerea școlii;
- copii ale următoarelor documente , certificate „conform cu originalul,, de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază: decizia de repartizare pe post, buletin/carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie (în cazul schimbării numelui de familie), în caz de divorț sau recăsătorie se depun acte doveditoare suplimentare în acest sens;
- copii legalizate ( la notar) ale diplomelor de studii, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă;
- copia după certificatul de obținere a gradului II, certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii;
- adeverința privind calificativele anuale obținute în ultimii 2 ani școlari;
- dovada privind calificativele acordate la inspecțiile școlare în ultimii 2 ani școlari;
- recomandarea scrisă asupra activității candidatului, din partea Consiliului profesoral al unității de învățământ unde este încadrat;
- copie după raportul scris al inspecției curente nr. 1(preinspecției), certificată pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ;
- pentru cadrele didactice care sunt încadrate în instituții de învățământ particular, se atașează copia autorizației de funcționare provizorie a unității, certificată pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ.

**Probele pentru obținerea gradului I:**

1. Inspecția curentă nr.1 susținută în anul școlar anterior depunerii dosarului de înscriere, având calificativul *foarte bine*.
2. Colocviul de admitere pe baza tematicii și bibliografiei propuse de centrele de perfecționare.
3. Inspecția curentă nr. 2 care se va susține în perioada precizată de Calendarul activităților de perfecționare.
4. Elaborarea lucrării metodico-științifice sub îndrumarea unui conducător științific stabilit de centrul de perfecționare.
5. Inspecția specială și susținerea lucrării metodico-științifice.

Notele minime de promovare sunt: pentru inspecția specială 8,00; pentru susținerea lucrării 9.00; media minimă de promovare a examenului de grad I este - 9.00.

Inspector Școlar General Adjunct  
Daniel MĂLĂELEA

Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane  
Valerica LUPU